令和６年度　東みよし町会計年度任用職員（日々任用）募集要項

令和６年度東みよし町会計年度任用職員（日々任用）として、業務繁忙期や職員に欠員が生じた時などに職員の補助として単発的に勤務していただける方について、下記のとおり募集を行います。

１．受付期間

令和５年 11 月 10 日（金）から令和５年 12 月 22 日（金） ※受付期間までに応募のあった方を優先的に選考します。令和５年 12 月 23 日（土）以降も随時受付をしますが、欠員が生じた場合等の任用となります。

２．応募資格

①令和６年４月１日現在 18 歳以上で、地方公務員法第 16 条欠格事項に該当しない方 ②**町税等の滞納の無い方（滞納がある場合は３ヶ月以内の完納が見込める方）** ③3. 勤務条件等の資格等欄に記載がある場合は、その記載された資格または免許を有する方

３．勤務条件等

職種	放課後児童支援補助員（単発パート）
業務内容	児童クラブにおける児童育成支援
勤務場所	町内児童クラブ
給与	時給額　1,023 円～
資格等	無

職種	放課後児童支援員（単発パート）
業務内容	児童クラブにおける児童育成支援
勤務場所	町内児童クラブ
給与	時給額　1,082 円～
資格等	放課後児童支援員等

職種	保育補助員（単発パート）
業務内容	保育所における保育

勤務場所	みかも保育所
給与	時給額　1,023 円～
資格等	無

職種	保育士（単発パート）
業務内容	保育所における保育
勤務場所	みかも保育所
給与	時給額　1,082 円～
資格等	保育士資格

職種	調理員（単発パート）
業務内容	保育所での調理
勤務場所	みかも保育所
給与	時給額　1,023 円～
資格等	調理師免許

職種	准看護師（単発パート）
業務内容	検診業務の補助等
勤務場所	健康づくり課
給与	時給額　1,082 円～
資格等	准看護師免許

職種	看護師（単発パート）
業務内容	検診業務の補助等
勤務場所	健康づくり課
給与	時給額　1,117 円～
資格等	看護師免許

職種	保健師（単発パート）
業務内容	検診業務の補助等
勤務場所	健康づくり課
給与	時給額　1,150 円～
資格等	保健師免許

職種	助産師（単発パート）
業務内容	検診業務の補助等
勤務場所	健康づくり課
給与	時給額　1,150 円～
資格等	助産師免許

職種	幼稚園助教諭（単発パート）
業務内容	幼稚園における教育・保育
勤務場所	町内幼稚園
給与	時給額　1,082 円～
資格等	幼稚園教諭免許

職種	預かり保育補助員（単発パート）
業務内容	幼稚園における保育
勤務場所	町内幼稚園
給与	時給額　1,023 円～
資格等	無

職種	預かり保育指導員（単発パート）
業務内容	幼稚園における保育
勤務場所	町内幼稚園
給与	時給額　1,082 円～
資格等	保育士資格又は幼稚園教諭免許

※職員給与表の改定等により、給与は増減する場合がありますので予めご了承ください。

※希望欄に「単発パート」とご記入ください。

４．任用条件

身分	地方公務員法第 22 条の 2 に規定する会計年度任用職員(一般職非常勤職員)
服務	常勤職員と同じで地方公務員法の定めによります。
任用期間	令和 6 年 4 月 1 日から令和 7 年 3 月 31 日まで
給与	・常勤職員の給料を基に、職種別に給与が決定されます。(時間給) ・勤務日数、勤務距離に応じて通勤費相当額を支給します。
超過勤務	所定外労働は原則ありません。
休日	・指定する勤務日以外の日 ・祝日、年末年始（12 月 29 日～翌年 1 月 3 日まで）

福利厚生	・保険制度については加入しません。 ・公務災害補償もしくは労働者災害補償保険の適用となります。
休暇	年次有給休暇※任用期間、勤務時間等により、取得要件や日数が異なります。

５．応募方法

提出書類	①　会計年度任用職員登録申込書（市販の履歴書に記入したものでも可）1枚（希望職種等必要事項を記入すること） ②　写真１枚（4ヶ月以内に撮影した、上半身、脱帽、無背景の写真を履歴書に貼付） ③　資格免許等の写し１枚(運転免許は含みません) ④　欠格条項申告書 ※ 総務課、三好庁舎総合窓口課に用紙があります。または、町のホームページから印刷してください。 **不備のないよう確認してから提出してください。**
提出先	・持参の場合：三加茂庁舎（2階総務課）又は三好庁舎（1階総合窓口課） ・郵送の場合：〒779－4795　三好郡東みよし町加茂3360番地 東みよし町役場総務課会計年度任用職員担当
その他	**現在登録されている方も、令和6年3月31日で無効となりますので、新たな登録が必要です。**なお、提出いただいた履歴書等は返却できませんので、ご了承ください。

６．選考方法等

選考方法	必要が生じた際に、会計年度任用職員登録者の中から、職種の希望・資格などを参考に選考を行います。よって、必ずしも令和6年4月1日からの任用になるとは限りません。**また、登録者が多数となった職種は任用されない場合がありますので、あらかじめご了承ください。**
選考日程等	令和6年4月1日からの任用については、令和6年1月末頃に郵送にて通知する予定です。 4月任用とならなかった方についても、応募資格等に不備のない限り会計年度任用職員登録を行いますので、年度途中に必要が生じた際に、担当各課から連絡させていただく場合があります。

７．お問い合わせ先

東みよし町総務課　会計年度任用職員担当

TEL：0883-82－6303