

# 東みよし町 事務事業評価シート

|      |       |      |       |
|------|-------|------|-------|
| 評価年度 | 令和5年度 | 事業年度 | 令和4年度 |
|------|-------|------|-------|

## 1 事務事業の概要

|               |   |                               |                               |                                 |  |
|---------------|---|-------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|--|
| 事務事業名         | 研修集会施設                                  |                               |                               | 整理番号                            | 1309-048   |
| 第2次<br>総合計画体系 | 政策目標                                    | 3 にぎわいのあるまち                   |                               | 担当部署                            | 産業課  |
|               | 分野別施策                                   | 1 農林業の振興                      |                               | 所属長                             | 山下 真広  |
|               | 主な施策                                    | 1 農業生産基盤の充実                   |                               | 電話番号                            | 79-5339  |
| 根拠法令等         | 東みよし町研修集会施設条例                           |                               |                               |                                 |  |
| 事業実施方法区分      | <input checked="" type="checkbox"/> 町直営 | <input type="checkbox"/> 全部委託 | <input type="checkbox"/> 一部委託 | <input type="checkbox"/> 指定管理   | <input type="checkbox"/> 補助金等  |
| 事業継続年数        | 事業開始年度                                  | 不明                            | <input type="checkbox"/> 5年以内 | <input type="checkbox"/> 6年～10年 | <input type="checkbox"/> 11年～20年 <input checked="" type="checkbox"/> 21年以上 |

## 2 事務事業の目的・内容・成果

|   |   |     |    |
|---|---|-----|----|
| 事務事業の対象<br><small>具体的に誰(なに)を</small>                | 研修集会施設利用者   | 対象者 | 同左 |
| 事務事業の目的<br><small>どのような状態にしたいのか</small>             | 混住社会における農村集落のコミュニティーの場とし、地域社会の連帯を深め、健康で明るく住みよい町づくりと地域住民の活性化を図るため。 |     |    |
| 事務事業の内容<br><small>どのような方法・手段で<br/>事務事業を行ったか</small> | 町内にある13施設(多目的研修集会施設、生活改善センター)の修繕 など<br>修繕内容として研修集会施設躯体部分を基本とする。   |     |    |
| 事務事業の成果<br><small>結果・実績はどうか</small>                 |   |     |    |
| 特記事項  |   |     |    |

## 3 事業費の推移と評価対象年度経費

|   | 令和3年度   | 令和4年度(評価対象年度)                     | 令和5年度(見込)                       |                              |
|---|---|-----------------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| 事業費【(a)～(e)の合計】                               | 537,460 <small>うち繰越分↓ 0</small>   | 2,098,679 <small>うち繰越分↓ 0</small> | 19,000 <small>うち繰越分↓ 0</small>  |                              |
| 財源内訳  | 国庫支出金(a)  |                                   |                                 |                              |
|   | 県支出金(b)   |                                   |                                 |                              |
|   | 地方債(c)  |                                   |                                 |                              |
|   | その他(d)  | 31,460 <small>うち繰越分↓</small>      | 28,697 <small>うち繰越分↓</small>    |                              |
|   | うち受益者負担   | 31,460 <small>うち繰越分↓</small>      | 28,697 <small>うち繰越分↓</small>    |                              |
|   | 一般財源(e)   | 506,000 <small>うち繰越分↓</small>     | 2,069,982 <small>うち繰越分↓</small> | 19,000 <small>うち繰越分↓</small> |
| 特定財源の名称・金額                                    | 生活改善センター等研修集会施設建設事業分担金 28,697円  |                                   |                                 |                              |
| 令和4年度<br>経費の内訳<br><small>事務事業に係る経費の詳細</small> | 予算科目(歳出区分) 会計 1 一般会計 款 5 農林水産業費 項 1 農業費 目 6 農業施設費<br>修繕費 618,200円(山口生活改善センター雨樋修繕 605,000円 五名生活改善センター電気取替 13,200円) 工事請負費 1,480,479円(滝下生活改善センター 694,100円 山根生活改善センター 786,379円) |                                   |                                 |                              |
| 備考  |   |                                   |                                 |                              |