

東みよし町 事務事業評価シート

評価年度	令和5年度	事業年度	令和4年度
------	-------	------	-------

1 事務事業の概要

事務事業名	障害者手帳交付事務		整理番号	1306-021		
第2次 総合計画体系	政策目標	1 健やかに暮らせるまち	担当部署	福祉課		
	分野別施策	5 障がい者支援の充実	所属長	森本 志子		
	主な施策	2 生活支援の充実	電話番号	82-6306		
根拠法令等	身体障害者福祉法 徳島県療育手帳交付要綱 精神保健及び精神障害者福祉に関する法律 など					
事業実施方法区分	<input type="checkbox"/> 町直営	<input type="checkbox"/> 全部委託	<input checked="" type="checkbox"/> 一部委託	<input type="checkbox"/> 指定管理	<input type="checkbox"/> 補助金等	
事業継続年数	事業開始年度	不明	<input type="checkbox"/> 5年以内	<input type="checkbox"/> 6年～10年	<input type="checkbox"/> 11年～20年	<input checked="" type="checkbox"/> 21年以上

2 事務事業の目的・内容・成果

事務事業の対象 <small>具体的に誰(なに)を</small>	町内に住所を有し、それぞれ一定の障がいがあると認められる者	対象者	身体障がい者 知的障がい者 精神障がい者
事務事業の目的 <small>どのような状態にしたいのか</small>	手帳の交付を受けることで、各方面の協力により各種の支援策が講じられることを促進し、障がいのあ る者の社会復帰と自立、また社会参加の促進を図る。		
事務事業の内容 <small>どのような方法・手段で 事務事業を行ったか</small>	福祉課及び総合窓口にて申請を行い、県に進達。県において障がい程度が審査され、障害者手帳が交 付される。町より本人へ通知と交付を行い、その際に再認定の案内や手帳取得後の各制度の説明や手続 きの支援等を行う。		
事務事業の成果 <small>結果・実績はどうか</small>	<ul style="list-style-type: none"> ・身体障害者手帳 所持者 671名（令和5年3月末時点） 申請件数（新規 37件 再認定 29件 その他 97件） ・療育手帳 所持者 190名（令和5年3月末時点） 申請件数（新規 13件 再判定 40件 その他 22件） ・精神障害者保健福祉手帳 所持者 137名（令和5年3月末時点） 申請件数（新規 8件 更新70件 その他 12件） 		
特記事項	療育手帳は令和4年8月に制度改正があり施設に入所している方も市町の窓口にて申請・交付を行うよう になったため、令和4年度より申請件数が増加している。		

3 事業費の推移と評価対象年度経費

	令和3年度		令和4年度(評価対象年度)		令和5年度(見込)	
事業費【(a)～(e)の合計】	0	うち繰越分 ↓ 0	0	うち繰越分 ↓ 0	0	うち繰越分 ↓ 0
財源内訳	国庫支出金(a)	うち繰越分 ↓		うち繰越分 ↓		うち繰越分 ↓
	県支出金(b)	うち繰越分 ↓		うち繰越分 ↓		うち繰越分 ↓
	地方債(c)	うち繰越分 ↓		うち繰越分 ↓		うち繰越分 ↓
	その他(d)	うち繰越分 ↓		うち繰越分 ↓		うち繰越分 ↓
	うち受益者負担	うち繰越分 ↓		うち繰越分 ↓		うち繰越分 ↓
	一般財源(e)	うち繰越分 ↓		うち繰越分 ↓		うち繰越分 ↓
特定財源の名称・金額						
令和4年度 経費の内訳 <small>事務事業に係る経費の詳細</small>	予算科目(歳出区分)	会計	款	項	目	
	経費なし。					
備考						