

東みよし町 事務事業評価シート

| | | | |
|------|-------|------|-------|
| 評価年度 | 令和5年度 | 事業年度 | 令和4年度 |
|------|-------|------|-------|

1 事務事業の概要

| | | | | | | |
|---------------|---|-------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|---|--------------------------------|
| 事務事業名 | 音声告知放送事務 | | 整理番号 | 1302-023 | | |
| 第2次 総合計画体系 | 政策目標 | 5 快適で便利なまち | 担当部署 | 企画課 | | |
| | 分野別施策 | 5 情報化の推進 | 所属長 | 谷藤 哲也 | | |
| | 主な施策 | 1 情報通信基盤の整備 | 電話番号 | 82-6302 | | |
| 根拠法令等 | | | | | | |
| 事業実施方法区分 | <input checked="" type="checkbox"/> 町直営 | <input type="checkbox"/> 全部委託 | <input type="checkbox"/> 一部委託 | <input type="checkbox"/> 指定管理 | <input type="checkbox"/> 補助金等 | |
| 事業継続年数 | 事業開始年度 | 平成22年度 | <input type="checkbox"/> 5年以内 | <input type="checkbox"/> 6年～10年 | <input checked="" type="checkbox"/> 11年～20年 | <input type="checkbox"/> 21年以上 |

2 事務事業の目的・内容・成果

| | | | |
|--|---|-----|-------------------|
| 事務事業の対象 <small>具体的に誰(なに)を</small> | 町民(通信区域に係る町民) ※ただし、情報通信基盤整備事業への加入申込があり、音声告知端末機が設置されている世帯 ※ページング放送については利用を申請している自治会が対象 | 対象者 | 音声告知端末機が設置されている世帯 |
| 事務事業の目的 <small>どのような状態にしたいのか</small> | 災害情報や行政情報等を告知端末を通じて音声にて即時知らせることができる。 | | |
| 事務事業の内容 <small>どのような方法・手段で事務事業を行ったか</small> | <p>各依頼者(課)が「音声告知放送依頼書」を作成し、担当課長に伺いを立て、許可を得てから予約放送(録音)を行う。</p> <p>行事等の中止放送は、宿日直者がリアルタイム放送(生放送)を行う。</p> <p>死亡放送は、原則住民課が行うが、休日は宿日直者が行う。</p> <p>火災放送については、消防署から自動放送される。</p> <p>年間を通じて放送された依頼書を業務日誌として取りまとめ決裁を受ける。</p> <p>ページング放送を利用している自治会に、毎年3月に放送管理者等に変更があるか確認するため「利用内容変更申請書」を送付する。提出された申請書内容に基づいて登録情報を変更する。同時に告知放送システムに内容を反映させ、申請者には利用内容変更許可書等を交付する。</p> | | |
| 事務事業の成果 <small>結果・実績はどうか</small> | <p>現在職員のほとんどが告知端末での予約放送を使いこなせている。宿日直時の放送や生放送もマニュアルがあるのでスムーズに放送できている。</p> <p>令和3年度 告知端末放送回数 291回 令和4年度 告知端末放送回数 286回</p> <p>ページング放送 令和3年度 利用申請自治会数 25 放送回数 0回 令和4年度 利用申請自治会数 26 放送回数 1回</p> | | |
| 特記事項 | 令和5年度後半に告知端末は廃止、各家庭から撤去する予定である。令和5年4月からは@infocanalの運用が始まるためしばらくの間は並行して運用する。 | | |

3 事業費の推移と評価対象年度経費

| | 令和3年度 | | 令和4年度(評価対象年度) | | 令和5年度(見込) | |
|---|------------|--------------|---------------|--------------|-----------|--------------|
| 事業費【(a)～(e)の合計】 | 0 | うち繰越分 ↓ 0 | 0 | うち繰越分 ↓ 0 | 0 | うち繰越分 ↓ 0 |
| 財源内訳 | 国庫支出金(a) | うち繰越分 ↓ | | うち繰越分 ↓ | | うち繰越分 ↓ |
| | 県支出金(b) | うち繰越分 ↓ | | うち繰越分 ↓ | | うち繰越分 ↓ |
| | 地方債(c) | うち繰越分 ↓ | | うち繰越分 ↓ | | うち繰越分 ↓ |
| | その他(d) | うち繰越分 ↓ | | うち繰越分 ↓ | | うち繰越分 ↓ |
| | うち受益者負担 | うち繰越分 ↓ | | うち繰越分 ↓ | | うち繰越分 ↓ |
| | 一般財源(e) | うち繰越分 ↓ | | うち繰越分 ↓ | | うち繰越分 ↓ |
| 特定財源の名称・金額 | | | | | | |
| 令和4年度経費の内訳 <small>事務事業に係る経費の詳細</small> | 予算科目(歳出区分) | 会計 | 款 | 項 | 目 | |
| | 経費なし。 | | | | | |
| 備考 | | | | | | |