

東みよし町地域包括支援システム構築業務

公募型プロポーザル様式集

2021年9月

東みよし町

提出書類記載要領

1. 作成上の留意事項

(1) 記載内容全般

- ・ 公表時点の内容を記入すること
- ・ 提案、提示を求めている全ての事項に関して記述すること。
- ・ 明確かつ具体的に記述すること。
- ・ 造語、略語は、専門用語、一般用語を用いて初出の個所に定義を記述すること。
- ・ 他の様式や補足資料に関連する事項が記載されているなど、参照が必要な場合には、該当するページを記入すること。
- ・ 年月日は特に指定の無い場合には西暦表記を用いること
- ・ 各様式の備考欄に枚数の指定があるものは、それに従うこと。記載のない様式については枚数を制限しない。

(2) 書式・編集等

- ・ 使用する用紙は、各規定様式（図面等補足資料は除く）を使用し、特に指定のない限りは、A4 縦長横書き片面とすること。
- ・ 図面等補足資料で、A3 の用紙を使用する場合は、横折込とすること。
- ・ 各提出書類で使用する文字の大きさは、10 ポイント以上とすること。
- ・ 各提出書類に用いる言語は日本語、通貨は円、単位はS I 単位とすること。
- ・ パンフレット等の添付書類は別綴じとし、散逸しないように冊子としてまとめること。

【様式1】

年 月 日

東みよし町長 殿

住所又は所在地
商号又は名称
代表者役職氏名

印

応募申込書

「東みよし町地域包括支援システム構築業務」の委託に係る公募型プロポーザルについて、参加を申込みます。

なお、東みよし町地域包括支援システム構築業務実施要領の資格要件及び制限等を満たしていること、並びに、この申込書及び添付書類の記載内容について事実と相違ないことを誓約します。

次の書類を添付すること。

1. 会社概要（様式2）
2. 商業・法人登記簿謄本の写し（最新のもの）
3. 未納がないことの証明書の写し（国税、県税及び市町村税の滞納がないことを証明する書類又は納税証明書）

受付印

【様式2】

会社概要書

商号又は名称	
代表者氏名	
住所又は所在地	
設立年月日	
資本金	
従業員数	
会社の沿革	
業務内容	
その他特記事項	

※ 所在地、業務内容、資本金、社員数等が分かる書類を添付すること。なお、最新のものを添付すること。

※ その他特記事項がある場合は、記載すること。

※ 記入欄が不足する場合は、適宜拡大、追加して記載すること。

【様式3】

業務実績調書

商号又は名称	
--------	--

	システム種別	発注機関名	契約額	導入年度	導入事業の概要
1					
2					
3					
4					
5					

※ 過去5年以内のシステム導入業務等の実績について、記載すること。

※ 記入欄が不足する場合には、適宜拡大、追加して記載すること。

※ 同様の内容であれば任意様式でも可。

【様式4】

業務実施体制

(1) システム構築等を担う業務責任者(予定)

商号又は名称			
氏名		生年月日	
所属及び役職			
保有資格等			

(2) 協議対応を担う担当責任者(予定)

商号又は名称			
氏名		生年月日	
所属・役職			
保有資格等			

※(1)と兼務の場合は斜線をいれること

(3) 業務実施体制【任意様式】

- ・業務にあたる運営スタッフの人員体制等を具体的に記載すること。

【様式5】

年 月 日

東みよし町長 殿

提案書提出届

(提出者)

住所又は所在地

商号又は名称

代表者役職氏名

印

「東みよし町地域包括支援システム構築業務」の委託に係る公募型プロポーザルについて、
次のとおり提案書等を提出します。

提出書類

- (1) 企画提案書 (PDF形式でも提出すること)
- (2) 業務スケジュール (様式6)
- (3) 価格提案書 (様式7)

担当者連絡先

氏 名

所属(部署)

電話番号

F A X

E-mail

受付印

企画提案書【任意様式】

- ・ 東みよし町地域包括支援システム構築業務仕様書を参照
- ・ 各種帳票の見本を添付すること。

【様式7】

価格提案書

商号又は名称	
--------	--

提案金額

金額			千	百	十	万	千	百	十	円
								0	0	0
内、税抜金額			千	百	十	万	千	百	十	円
								0	0	0
内、消費税			千	百	十	万	千	百	十	円
								0	0	0

内 訳

項目	単価	数量	単位	金額	備考
1. ○○○○					
(1)				0	
(2)				0	
(3)				0	
(4)				0	
(5)				0	
小計				0	
2. □□□□					
(1)				0	
(2)				0	
(3)				0	
(4)				0	
(5)				0	
小計				0	
3. △△△△					
(1)				0	
(2)				0	
(3)				0	
(4)				0	
(5)				0	
小計				0	
4. ◇◇◇◇					
(1)				0	
(2)				0	
(3)				0	
(4)				0	
(5)				0	
小計				0	
5. ××××					
(1)				0	
(2)				0	
(3)				0	
(4)				0	
小計				0	
合計 1+2+3+4+5				0	

※ 記入欄が不足する場合には、適宜拡大、追加して記載すること。

※ 同様の内容であれば任意様式でも可。

【様式 8】

年 月 日

質 問 書

東みよし町福祉課 行

「東みよし町地域包括支援システム構築業務」の委託に係る公募型プロポーザルについて、次のとおり質問書を提出します。

商号又は名称	
所属(部署)	
担当者名	
E-mail	
電話番号	
F A X	

No	資料名	項	該当項目	質問内容
1				
2				
3				
4				
5				

※ 電子メールにて送信すること。

※ 「質問箇所」については、資料名、該当箇所、頁など詳しく明示すること。

※ 記入欄が不足する場合には、適宜拡大、追加して記載すること。

※ 問い合わせ先メールアドレス：fukushi01@higashimiyoshi.i-tokushima.jp

【様式9】

年 月 日

東みよし町長 殿

辞 退 届

「東みよし町地域包括支援システム構築業務」の委託に係る公募型プロポーザルに応募申込を行いました。都合により辞退いたします。

【事業者名】

商号又は名称	
住所又は所在地	
代表者役職氏名	

【問い合わせ及び連絡先】

担当者氏名	
担当者所属	
電話番号	
FAX番号	
E-mail	