

東みよし町 事務事業評価シート

評価年度	令和2年度	事業年度	令和元年度
------	-------	------	-------

1 事務事業の概要

事務事業名	障がい者就労施設からの物品等の調達		整理番号	1005-025		
前総合計画体系	政策	第2章 やさしく健やかな東みよし	担当部署	福祉課		
	基本施策	5 障害者支援の充実	所属長	住友 光弘		
	単位施策	(1) 障害者支援推進体制の充実	電話番号	82-6306		
根拠法令等	国等による障害者就労施設からの物品等の調達の推進等に関する法律 など					
事業実施方法区分	<input checked="" type="checkbox"/> 町直営	<input type="checkbox"/> 全部委託	<input type="checkbox"/> 一部委託	<input type="checkbox"/> 指定管理	<input type="checkbox"/> 補助金等	
事業継続年数	事業開始年度	平成25年度	<input type="checkbox"/> 5年以内	<input checked="" type="checkbox"/> 6年～10年	<input type="checkbox"/> 11年～20年	<input type="checkbox"/> 21年以上

2 事務事業の目的・内容・成果

事務事業の対象 <small>具体的に誰(なに)を</small>	町による障がい者就労施設からの物品等の発注件数・支出額	対象者	
事務事業の目的 <small>どのような状態にしたいのか</small>	国や地方公共団体等が率先して障がい者就労施設等からの物品等の調達を行うことで、障がい者就労施設等の供給する物品等の需要を増進し、障がいのある方の自立生活がおくることができるよう経済的な基盤を強化する。		
事務事業の内容 <small>どのような方法・手段で事務事業を行ったか</small>	<p>年度当初に「東みよし町障害者就労施設等からの物品等調達方針」を策定し、前年度実績とともに本町のホームページにて公表している。(前年度の実績については、品目別に実績額・件数をとりまとめ、県に報告している。)</p> <p>障がい者就労施設で提供可能な物品等を確認したうえ、庁舎内に情報提供をおこない、可能な限り、障がい者就労施設からの物品の調達に努める。</p>		
事務事業の成果 <small>結果・実績はどうか</small>	<p>調達実績について、平成30年度は僅かに減少したが、令和元年度は前年度を上回ることができた。</p> <p>平成28年度 物品 59件 役務 16件 計 1,906,410円 平成29年度 物品 60件 役務 8件 計 2,076,171円 平成30年度 物品 67件 役務 7件 計 1,969,125円 令和元年度 物品 84件 役務 5件 計 2,058,093円</p>		
特記事項			

3 事業費の推移と評価対象年度経費

	平成30年度	令和元年度(評価対象年度)	令和2年度(見込)
事業費【(a)～(e)の合計】	0 <small>うち繰越分↓</small>	0 <small>うち繰越分↓</small>	0 <small>うち繰越分↓</small>
財源内訳	国庫支出金(a)	<small>うち繰越分↓</small>	<small>うち繰越分↓</small>
	県支出金(b)	<small>うち繰越分↓</small>	<small>うち繰越分↓</small>
	地方債(c)	<small>うち繰越分↓</small>	<small>うち繰越分↓</small>
	その他(d)	<small>うち繰越分↓</small>	<small>うち繰越分↓</small>
	うち受益者負担	<small>うち繰越分↓</small>	<small>うち繰越分↓</small>
	一般財源(e)	<small>うち繰越分↓</small>	<small>うち繰越分↓</small>
特定財源の名称・金額			
令和元年度経費の内訳 <small>事務事業に係る経費の詳細</small>	予算科目(歳出区分) 会計 款 項 目 経費なし。		
備考			