

東みよし町 事務事業評価シート

評価年度	令和2年度	事業年度	令和元年度
------	-------	------	-------

1 事務事業の概要

事務事業名	庁舎整備事業		整理番号	1001-032		
前総合計画体系	政策	第6章 共に生き共につくる東みよし	担当部署	総務課		
	基本施策	4 町民と行政との協働体制の確立	所属長	松田 浩栄		
	単位施策	(5) 施設整備・管理等への参画・協働の促進	電話番号	82-6303		
根拠法令等						
事業実施方法区分	<input checked="" type="checkbox"/> 町直営	<input type="checkbox"/> 全部委託	<input type="checkbox"/> 一部委託	<input type="checkbox"/> 指定管理	<input type="checkbox"/> 補助金等	
事業継続年数	事業開始年度	平成18年度	<input type="checkbox"/> 5年以内	<input type="checkbox"/> 6年～10年	<input checked="" type="checkbox"/> 11年～20年	<input type="checkbox"/> 21年以上

2 事務事業の目的・内容・成果

事務事業の対象 <small>具体的に誰(なに)を</small>	庁舎改修、設備工事等	対象者	
事務事業の目的 <small>どのような状態にしたいのか</small>	適正な庁舎管理		
事務事業の内容 <small>どのような方法・手段で 事務事業を行ったか</small>	庁舎の管理上必要な箇所の修繕、改良工事 <ul style="list-style-type: none"> ・三加茂庁舎 屋上防水工事(雨漏り対策工事) 788,400円 ・三好庁舎 屋外喫煙所設置工事(健康増進法対応) 1,284,400円 ・会計課 カウンター照明器具増設工事(住民対応時照度不足) 11,836円 ・会計課 ブラインド改修及び窓ガラスフィルム貼付工事(遮熱及びセキュリティ対策) 266,332円 		
事務事業の成果 <small>結果・実績はどうか</small>	管理上、最低限必要な機能維持を行っている。		
特記事項			

3 事業費の推移と評価対象年度経費

	平成30年度	令和元年度(評価対象年度)	令和2年度(見込)
事業費【(a)～(e)の合計】	1,032,480 <small>うち繰越分↓ 0</small>	2,350,968 <small>うち繰越分↓ 0</small>	1,000,000 <small>うち繰越分↓ 0</small>
財源内訳	国庫支出金(a)	<small>うち繰越分↓</small>	<small>うち繰越分↓</small>
	県支出金(b)	<small>うち繰越分↓</small>	<small>うち繰越分↓</small>
	地方債(c)	<small>うち繰越分↓</small>	<small>うち繰越分↓</small>
	その他(d)	<small>うち繰越分↓</small>	<small>うち繰越分↓</small>
	うち受益者負担	<small>うち繰越分↓</small>	<small>うち繰越分↓</small>
	一般財源(e)	1,032,480 <small>うち繰越分↓</small>	2,350,968 <small>うち繰越分↓</small>
特定財源の名称・金額			
令和元年度経費の内訳 <small>事務事業に係る経費の詳細</small>	予算科目(歳出区分) 会計 1 一般会計 款 2 総務費 項 1 総務管理費 目 4 財産管理費 工事請負費 2,350,968円		
備考	基本的には小規模の取替修繕で対応としている。		