

東みよし町 事務事業評価シート

評価年度	令和2年度	事業年度	令和元年度
------	-------	------	-------

1 事務事業の概要

事務事業名	臨時・嘱託・パート職員事務			整理番号	1001-022
前総合計画体系	政策	第6章 共に生き共につくる東みよし		担当部署	総務課
	基本施策	5 自立した公共経営の推進		所属長	松田 浩栄
	単位施策	(5) 定員管理及び給与等の適正化		電話番号	82-6303
根拠法令等					
事業実施方法区分	<input checked="" type="checkbox"/> 町直営	<input type="checkbox"/> 全部委託	<input type="checkbox"/> 一部委託	<input type="checkbox"/> 指定管理	<input type="checkbox"/> 補助金等
事業継続年数	事業開始年度	平成17年度	<input type="checkbox"/> 5年以内	<input type="checkbox"/> 6年～10年	<input checked="" type="checkbox"/> 11年～20年 <input type="checkbox"/> 21年以上

2 事務事業の目的・内容・成果

事務事業の対象 <small>具体的に誰(なに)を</small>	臨時・嘱託・パート職員(英語指導助手を含む)の配置要望課	対象者	延べ103人
事務事業の目的 <small>どのような状態にしたいのか</small>	各課職員の不足分を雇用することによって行政能力の低下を防ぐ。		
事務事業の内容 <small>どのような方法・手段で事務事業を行ったか</small>	<p><事業の内容> 臨時的任用職員等の雇用の適正化を図る事業である。</p> <p><業務の内容></p> <p>① 登録から雇用にいたる事務全般 ② 社会保険等(健康保険、介護保険、厚生年金、雇用保険、労働者災害補償保険)の手続き ③ 賃金等支給・年末調整事務 ④ 非常勤公務災害等保険事務</p> <p><事業費の内訳></p> <p>① 社会保険料 ② 雇用保険料 ③ 労働保険料 ④ 災害補償保険料</p>		
事務事業の成果 <small>結果・実績はどうか</small>	各課職員の不足分を臨時職員を雇用することにより行政能力の低下を防ぎ、効率的に運営することができている。		
特記事項			

3 事業費の推移と評価対象年度経費

	平成30年度	令和元年度(評価対象年度)	令和2年度(見込)
事業費【(a)～(e)の合計】	27,906,808 <small>うち繰越分↓ 0</small>	28,640,788 <small>うち繰越分↓ 0</small>	0 <small>うち繰越分↓ 0</small>
財源内訳	国庫支出金(a)	<small>うち繰越分↓</small>	<small>うち繰越分↓</small>
	県支出金(b)	<small>うち繰越分↓</small>	<small>うち繰越分↓</small>
	地方債(c)	<small>うち繰越分↓</small>	<small>うち繰越分↓</small>
	その他(d)	23,064 <small>うち繰越分↓</small>	<small>うち繰越分↓</small>
	うち受益者負担	<small>うち繰越分↓</small>	<small>うち繰越分↓</small>
	一般財源(e)	27,883,744 <small>うち繰越分↓</small>	28,640,788 <small>うち繰越分↓</small>
特定財源の名称・金額			
令和元年度経費の内訳 <small>事務事業に係る経費の詳細</small>	予算科目(歳出区分) 会計 1 一般会計 款 2 総務費 項 1 総務管理費 目 1 一般管理費 社会保険料事業主負担分 26,265,312円 雇用保険料・労働保険料 2,275,676円 パート職員災害補償保険 99,800円		
備考			